

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОУ ЯО
«Рыбинская школа-интернат № 2»



О.Н. Руденко
«1» сентября 2017 г.
Приказ № 50 от «1» сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ МОНИТОРИНГЕ

государственного общеобразовательного учреждения
Ярославской области
«Рыбинская школа-интернат № 2»

СОГЛАСОВАНО
На заседании Совета учреждения
«1» сентября 2017 г.

Рассмотрен на педагогическом совете
ГОУ ЯО «Рыбинская школа-интернат № 2»
протокол № 1 от «30» августа 2017 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании».
- 1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга качества образования.
- 1.3. В Положении применяются понятия:
Качество образования – это интегральная характеристика системы общего образования школы, отражающая степень соответствия достигаемых результатов деятельности школы нормативным требованиям, социальному заказу, сформированному потребителями образовательных услуг.
Мониторинг качества образования – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.
Внутришкольные показатели и индикаторы мониторинга качества образования – это комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.
- 1.4. Внутришкольный мониторинг - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения.
- 1.5. Внутришкольный мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.) и проводится в соответствии с утвержденным директором планом работы ГОУ ЯО «Рыбинская школа-интернат №2».
- 1.6. Внутришкольный мониторинг обеспечивает педагогов и администрацию качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям школьников, специфике среды их жизнедеятельности.
- 1.7. Организацию и проведение мониторинга, обработку материалов осуществляют заместители директора школы каждый по своему направлению.
- 1.8. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится руководителем учреждения.
- 1.9. Положение о внутришкольном мониторинге утверждается директором. Педагогический совет имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутришкольного мониторинга

- 2.1. **Цель** внутришкольного мониторинга – непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением и эффективности управления качеством образования.
- 2.2. **Задачами** мониторинга качества образования являются:
 - организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
 - технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
 - проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;

- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их.
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. Функциями внутришкольного мониторинга качества образования являются:

- сбор данных по школе;
- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы;

2.4. Основными принципами внутришкольного мониторинга качества образования являются:

- приоритет управления – это нацеленность результатов внутришкольного мониторинга качества образования на принятие управленческого решения;
- целостность – это единый последовательный процесс внутришкольного мониторинга качества образования;
- оперативность – это сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения;
- информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования.

3. Участники мониторинговых исследований

3.1. Мониторинг сопровождается инструктированием - обучением участников УВП по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор школы в соответствии с законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы и локальных правовых актов.

3.3. Образовательное учреждение проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов:

- аналитико-статистическая группа (директор школы, его заместители, учителя-дефектологи) разрабатывает и внедряет внутришкольную систему мониторинга качества обучения и воспитания; устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований; определяет пути дальнейшего развития школы;
- творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам) проводит мониторинговые исследования; анализирует результаты мониторинга; ведет учет результатов мониторинга; вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков (руководители методических объединений);
- социологическая группа (учителя, классные руководители) проводит контроль за всеобщем каждом обучающемся; своевременно доводит итоги до сведения родителей; анализирует динамику развития личности каждого обучающегося; своевременно предоставляет информацию в творческую группу.

3.4. По поручению директора школы могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией.

3.5. Объектом внутришкольного мониторинга являются:

Образовательный процесс:

- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся.

Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса:

- психологическая диагностика;
- профилактическая работа;
- коррекционная работа.

3.6. Предметом мониторинга является состояние образовательной подготовки учащихся по отдельным предметам учебного плана школы.

4. Периодичность и виды мониторинговых исследований

4.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

4.2. План-график (утвержденный директором школы), по которому осуществляются мониторинг, доводятся до всех участников учебного процесса.

4.3. В ОУ учреждении могут осуществляться следующие виды мониторинговых исследований:

- по этапам обучения: входной (стартовый), промежуточный, итоговый;
- по временной зависимости: краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования), долгосрочный (ориентирован на реализацию Программы развития школы);
- по частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

4.4. Процедура мониторинга может содержать следующие процедуры:

- определение уровня усвоения отдельных тем учебного предмета и сформированности соответствующих умений и навыков;
- поиск типичных, массовых, сквозных и индивидуальных ошибок учащихся на каждом этапе;
- выявление общих тенденций и закономерностей в усвоении обязательного (базового) материала по учебному предмету;
- определение результативности обучения каждого учащегося, класса;
- выявление уровня преемственности и сохранности результатов;
- выявление уровня соответствия оценивания и результативности.

5. Этапы осуществления мониторинговых исследований

I этап — подготовительный

- Определение объекта (выбор классов и предметов для проведения тестирования)
- Установка сроков проведения
- Разработка инструментария для проведения мониторинга (электронный или бумажный вариант)

II этап — практическая часть мониторинга

- Проведение контрольной работы (тестирования)
- Сбор информации

III этап — аналитический

- Систематизация полученной информации
- Анализ полученных данных
- Разработка рекомендаций и предложений на последующий период.

6. Требования к проведению мониторинга

6.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.

6.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.

6.3. Анкетирование, тестирование обучающихся проводится с использованием научно разработанных диагностических методик.

6.4. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- между собой (больше/меньше – лучше/хуже);

- сами с собой во времени (было/есть);
- с образовательным и социальными стандартами (соответствует/не соответствует).

6.5. Экспертная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

6.6. Необходимое организационно-методическое оснащение мониторинговых исследований:

- Инструкции по ведению диагностического исследования (для учителя, ученика, ассистента), включающие общие требования к процессу с учетом специфики предмета.
- Инструкции по обработке и анализу результатов, тексты диагностических работ по классам.

6.7. Распределение функциональных обязанностей по исполнению мониторинга.

- Составление спецификации тестов — зам.директора по УР, зам.директора по ВР, учителя-предметники, учителя-дефектологи, педагог-психолог;
- Организация тестирования — зам.директора по УР, зам.директора по ВР, учителя-предметники;
- Проведение тестирования — зам.директора по УР, зам.директора по ВР, учителя школы, воспитатели, учителя-дефектологи, педагог-психолог (в соответствии с графиками и расписаниями проведения тестирования)
- Проверка и оценивание выполненных работ — учителя-предметники
- Составление отчета о проведении тестирования — учителя-предметники
- Сбор информации о проведении тестирования и её систематизация — руководители МО, зам.директора по УР, зам.директора по ВР;
- Анализ данных и разработка рекомендаций и предложений на последующий период — зам.директора по УР.

7. Итоги мониторинга

7.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

7.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, совещаниях при директоре, заседаниях МО, Совете учреждения.

Количественные и качественные показатели результатов мониторинга учебной деятельности

1. Система мониторинга позволяет создать единое информационное поле, в котором можно получить не только данные о результатах работы класса, школы, но и показатели их вклада, вытекающие из сопоставления результатов.

2. Качество успеваемости учащихся:

Вычисление качества успеваемости учащихся:

количество учащихся, получивших «5», «4», «3» разделить на количество учащихся, выполнявших работу.

Уровни успеваемости учащихся:

- оптимальный уровень (100% - 90%);
- допустимый уровень (89% - 75%);
- удовлетворительный уровень (74% - 50%);
- тревожный уровень (49% - 40%);
- критический уровень (39% - 0%).

3. Качество знаний учащихся (КЗУ):

Вычисление качества знаний учащихся:

количество учащихся, получивших «5», «4» разделить на количество учащихся, выполнявших работу.

Уровни качества знаний учащихся:

- оптимальный уровень (100% - 50%);
- допустимый уровень (49% - 30%);
- удовлетворительный уровень (29% - 25%);
- тревожный уровень (24% - 15%);
- критический уровень (14% - 0%).

4. Степень обученности учащихся (СОУ):

Вычисление степени обученности учащихся:

- количество учащихся, получивших «5», умножить на 100;
- количество учащихся, получивших «4», умножить на 64;
- количество учащихся, получивших «3», умножить на 36;
- количество учащихся, получивших «2», умножить на 14;
- количество неаттестованных учащихся, умножить на 7;
- сумму всех полученных данных разделить на количество учащихся, выполнявших работу.

Уровни степени обученности учащихся:

- оптимальный уровень (100% - 64%);
- допустимый уровень (64% - 49%);
- удовлетворительный уровень (48% - 36%);
- тревожный уровень (35% - 20%);
- критический уровень (19% - 0%).

